

С 1 ЯНВАРЯ 2021 ГОДА В ЮГРЕ СТАРТУЕТ ПРОЕКТ ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ «ПРЯМЫЕ ВЫПЛАТЫ».

ДАННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ЗАКРЕПЛЕНО ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ ОТ 21.04.2011 № 294. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ СОЦИАЛЬНЫХ ПОСОБИЙ ИЗМЕНИТСЯ.

РАССЧИТЫВАТЬ И ВЫПЛАЧИВАТЬ ПОСОБИЯ РАБОТАЮЩИМ ГРАЖДАНАМ НА ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ В БАНКЕ, ПО ПОЧТЕ ИЛИ НА КАРТУ «МИР» БУДЕТ НАПРЯМУЮ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ХМАО – ЮГРЕ.

НОВЫЙ ПОРЯДОК КАСАЕТСЯ ВЫПЛАТ СЛЕДУЮЩИХ ПОСОБИЙ:

- Пособие по временной нетрудоспособности (в том числе, в связи с несчастным случаем на производстве и профессиональным заболеванием).
- Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности.
- Пособие по беременности и родам.
- Единовременное пособие при рождении ребенка.
- Ежемесячное пособие по уходу за ребенком.
- Оплата дополнительного отпуска застрахованного лица (сверх ежегодного оплачиваемого отпуска) на весь период лечения и проезда к месту лечения и обратно.

До 1 января 2021 года отделение Фонда работает с организациями по «зачетному» принципу: пособия работнику рассчитывает и перечисляет работодатель, а ФСС возмещает страхователю разницу между суммой страховых взносов и размером выплачиваемых им пособий.

С 1 января 2021 года страхователи, зарегистрированные в округе, перечисляют в бюджет ФСС РФ всю сумму страховых взносов по временной нетрудоспособности, материнству, несчастному случаю на производстве и профзаболеванию в полном объеме, не производя в счет них никаких расходов.

ПРИМЕРНЫЙ АЛГОРИТМ НАЧИСЛЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПОСОБИЙ С 1 ЯНВАРЯ 2021 ГОДА:

ШАГ 1. Сотрудник должен представить работодателю листок нетрудоспособности и заявление для получения пособия не позднее 6-ти месяцев со дня окончания страхового случая.

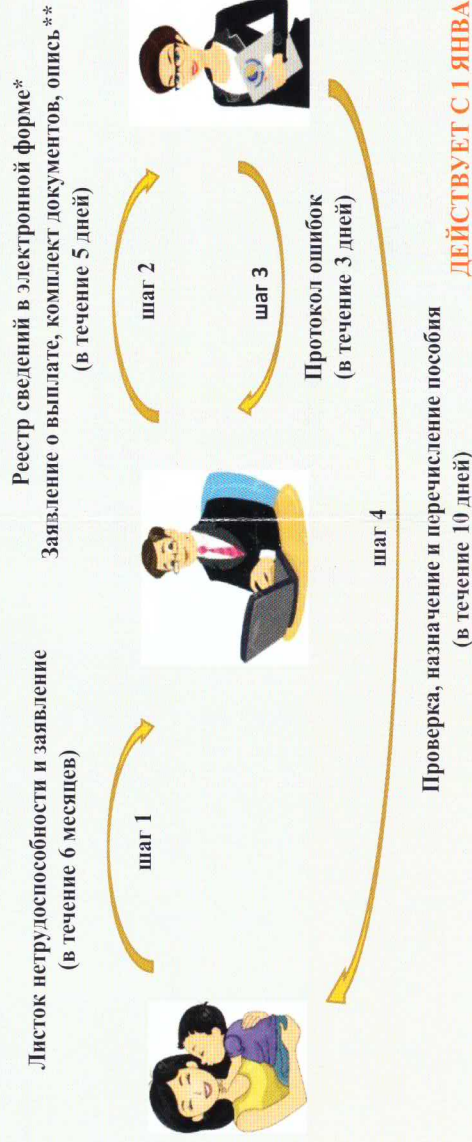
ШАГ 2. После этого работодатель оформляет свою часть заявления работника и не позднее 5-ти календарных дней с этого момента направляет полученные документы с описью либо электронный реестр в отделение Фонда по месту регистрации. Электронные реестры сведений установленной формы, заверенные электронной подписью, представляют работодатели, у которых среднесписочная численность работников за предшествующий расчетный период составляет свыше 25 человек, а также вновь созданные (в том числе при реорганизации), у которых численность работников превышает данный предел.

Работодатели с численностью работников 25 человек и менее, а также вновь созданные (в том числе при реорганизации) организации с указанной численностью физических лиц представляют поступившие заявления и документы с описью установленной формы либо электронный реестр аналогично крупным работодателям. Первичные документы (заявления, справки, листки нетрудоспособности и т.д.) при подаче электронного реестра в отделение Фонда не представляются.

Если выясняется, что документы оформлены неверно или не хватает документов или данных для начисления пособия, то отделение Фонда направляет работодателю извещение и в течение 5-ти рабочих дней со дня получения такого извещения страхователь обязан внести исправления или предоставить дополнительные сведения для назначения пособия.

ШАГ 3. Отделение Фонда в течение 10 календарных дней с момента получения полного комплекта документов принимает решение о назначении и выплате пособия. Выплата пособия работнику производится в те же сроки.

НОВЫЙ ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ПОСОБИЙ



Пособие по временной нетрудоспособности за первые три дня временной нетрудоспособности назначается и выплачивается работодателем за счет собственных средств, а за остальной период, начиная с 4-го дня временной нетрудоспособности, отделением Фонда за счет средств социального страхования.

В случае прекращения права работника на получение единовременного пособия по уходу за ребенком работодатель обязан в 3-х дневный срок направить в отделение Фонда указанные сведения. Возмещение расходов по оплате 4-х дополнительных дней для ухода за детьми-инвалидами, на погребение, на предупредительные меры по сокращению травматизма перечисляются страхователю на его расчетный счет.

По страховым случаям, по которым страхователь не произвел начисление и выплату пособия в связи с наступлением порядка, назначение и выплата пособий осуществляется отделением Фонда. Страхователь, осуществляющий выплату работнику ежемесячного пособия по уходу за ребенком, направляет в отделение Фонда заявления и документы, необходимые для начисления и выплаты пособия, либо реестр и сведения о расчете пособия, исчисленного на момент наступления отпуска по уходу для продолжения выплаты ФСС РФ.

СТРАХОВАТЕЛЯМ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ НЕОБХОДИМО ЗАЛОЖИТЬ В БЮДЖЕТ СЛЕДУЮЩЕГО ФИНАНСОВОГО ГОДА РАСХОДЫ НА ВСЮ СУММУ СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ ПО ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ

Телефон «горячей линии» по вопросам
реализации проекта «Прямые выплаты»:

8 800 100 05 30

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫХ МЕР

Согласно Положения об особенностях возмещения расходов страхователя в 2012-2020 годах на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников, участвующих в реализации пилотного проекта, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.04.2011 года № 294

- Оплата предупредительных мер осуществляется страхователем за счет собственных средств с последующим возмещением за счет средств бюджета Фонда произведенных страхователем расходов в пределах суммы, согласованной с региональным отделением Фонда на эти цели.
- Страхователь обращается в отделение Фонда по месту регистрации с заявлением о возмещении произведенных расходов на оплату предупредительных мер с представлением документов, подтверждающих произведенные расходы, не позднее 15 декабря соответствующего года по установленной форме.
- Отделение Фонда в течение 5-ти рабочих дней со дня приема от страхователя заявления о возмещении произведенных расходов на оплату предупредительных мер и документов, подтверждающих произведенные расходы, принимает решение о возмещении за счет средств бюджета Фонда расходов и производит перечисление средств на расчетный счет страхователя, указанный в этом заявлении.
- Расходы, фактически произведенные страхователем, но не подтвержденные документами о целевом использовании средств, не подлежат возмещению.

Государственное учреждение – региональное
отделение Фонда социального страхования РФ

по ХМАО – Югре: 8 (3467) 371-990

628012, г. Ханты-Мансийск,
ул. Дзержинского, 31



ПРЯМЫЕ ВЫПЛАТЫ: ЧТО ИЗМЕНИТСЯ ДЛЯ РАБОТОДАТЕЛЕЙ



Государственное учреждение –
региональное отделение
Фонда социального
страхования Российской
Федерации по ХМАО-Югре