|  |  |
| --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Председатель Управляющего совета  МАДОУ «Радуга» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 год | СОГЛАСОВАНО  Заведующий МАДОУ «Радуга» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  С.Г. Сумкина  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 год |

**ПЛАН РАБОТЫ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГОДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «РАДУГА» НА 2020 - 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Цель работы:** повышение общественного статуса дошкольного образования; координация работы между всеми уставными органами управлениями образовательной организации.

**Задачи работы**:

* Содействие созданию в ДОУ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.
* Определение основных направлений развития учреждения;
* Повышение эффективности финансово-экономической деятельности дошкольного учреждения;
* Контроль соблюдения требований к условиям организации воспитательнообразовательного процесса, сохранения и укрепления здоровья воспитанников, целевого и рационального расходования финансовых средств.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | мероприятие | Срок | ответственные |
| 1 | **Заседание Управляющего совета №1**   1. Знакомство с планом работы ДОУ на 2020-2021 учебный год. 2. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2020-2021 учебный год, определение состава комиссий по питанию, медицинскому обслуживанию, безопасности. 3. Организация изучения удовлетворённости родителей качеством дошкольного образования ДОУ. 4. Смотр-конкурс готовности групп образовательной организации к новому учебному году. 5. Организация дополнительных образовательных услуг в ДОУ. 6. Привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству с детским садом. | Сентябрь 2020 | Заведующий  Председатель  УС |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2 | **Заседание Управляющего совета № 2**  1.Совместное участие в конкурсах разного уровня.   1. Постройки снежных фигур на территории ДОУ: совместный проект «Снежный городок». 2. Порядок организации и проведения новогодних елок (помощь в оформлении и подготовке), обеспечение безопасных условий.   4.Приобретение новогодних подарков (сертификаты качества).   1. Отчет о работе комиссии по питанию. 2. Ознакомление с проектом Программы развития на 2021-2023 гг   6. Финансовый отчет по итогам 2020 года. | Декабрь 2020 | Заведующий  Председатель  УС |
| 3 | **Заседание Управляющего совета № 3**   1. Проект благоустройства территории ДОУ в летний период. 2. Отчет о работе комиссии по безопасности. 3. Утверждение отчета о самообследовании за 2020 год. 4. Организации и проведение развлекательных мероприятий к Всемирному Дню здоровья. 5. Заслушивание отчета руководителя о финансовоэкономической деятельности ДОУ за январь-декабрь 2020 года. | Март 2021 | Заведующий, председатель  УС |
| 4 | **Заседание Управляющего совета № 4**  1.Отчет заведующего по итогам работы ДОУ в 20202021 учебном году.   1. Итоги работы УС за 2020-2021 учебный год. 2. Отчет о работе комиссии по безопасности 3. Обсуждение плана работы УС ДОУ на 2021 - 2022 учебный год (определение основных мероприятий). 4. Утверждение плана летней оздоровительной работы. 5. Организация анкетирования родителей с целью выявлений уровня удовлетворенности деятельностью ДОУ. 6. Подготовка к приёмке ДОУ к новому 2021 – 2022 учебному году. | Май 2020 | Заведующий  Председатель  УС  Председатели родительских комитетов |
| 5 | 1**. Согласование**:   * показателей и критериев оценки качества и результатов труда работников детского сада; * распределения выплат стимулирующего характера; - локальных актов ОУ касающихся интересов воспитанников, работников детского сада; * плана мероприятий, направленных на материально   – техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса.  - отчета о самообследования деятельности за 2019 год; | В течении года | Заведующий  Председатель  УС |
| 6 | **Контроль** |  |  |
| Организация образовательно-воспитательного процесса в ДОУ | В течении года | Зам.зав. по ВМР Члены УС |
| Создание безопасных условий пребывания детей и сотрудников в ДОУ | Декабрь | Заведующий  Председатель УС |
|  | Организация питания в ДОУ, соблюдение требований СанПина | Ноябрь- март | Заведующий  Председатель УС |
| Организация развивающей предметно пространственной среды ДОУ | В течение года | Зам. зав. по ВМР  Члены УС |
| Субботник по благоустройству территории ДОУ | В течение года | Заведующий  Председатель  УС  Члены УС |