

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Радуга»**

**ПРИНЯТ**

на заседании Управляющего совета  
протокол № \_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Введено в действие  
приказом заведующего  
МАДОУ «Радуга»  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
№ \_\_\_\_ -од

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СЕМЕЙНОМ КЛУБЕ**

ЛНА \_\_\_\_

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Семейный родительский клуб (далее – клуб) создается на базе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Радуга» (далее – учреждение) с целью установления сотрудничества учреждения и семьи в вопросах преемственности воспитания детей дошкольного возраста, посещающих учреждение, и создания системы психолого-медико-педагогического сопровождения родителей в процессе образования ребенка в период дошкольного детства.
- 1.2. Основными принципами Семейного клуба являются: добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики, конфиденциальность.
- 1.3. Задачами Семейного клуба являются:
  - повышение психолого-педагогической культуры родителей;
  - выявление положительного опыта семейного воспитания;
  - содействие сплочению родительского коллектива с целью предупреждения межличностных конфликтных ситуаций;
  - установление доверительных отношений между родителями и учреждением;
  - обогащение детско-родительские взаимоотношений при проведении совместных мероприятий
  - пропаганда здорового образа жизни, профилактика заболеваний, сохранение и укреплению здоровья детей.
  - популяризация деятельности учреждения среди родительской общественности.
- 1.4. Участниками Семейного клуба являются дети, посещающие учреждение, их родители (законные представители), педагоги и сотрудники учреждения.
- 1.5. Семейный клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.
- 1.6. Основные направления деятельности:
  - оказание психолого-медико-педагогической помощи и поддержки родителям в вопросах развития и воспитания дошкольников;
  - выявление и трансляция положительного опыта семейного воспитания;
  - повышение психолого-педагогической компетентности родителей.

## **2. Права и обязанности участников.**

- 2.1. Родители (законные представители), члены клуба, имеют право:
  - на получение квалифицированной консультативной помощи по уходу за ребенком, проблемам воспитания и развития;
  - на получение практической помощи в организации занятий с детьми дома;
  - на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей;
  - давать оценку эффективности работы клуба в целом и по отдельным вопросам;
  - участвовать в планировании работы Семейного клуба.
- 2.2. Учреждение имеет право:
  - на выявление, изучение и распространение положительного опыта воспитания;
  - на внесение корректировки в план работы клуба в зависимости от возникающих проблем, запросов, актуальности;
- 2.3. Учреждение обязано:
  - корректировать работу клуба в соответствии с выявленными запросами родителей и психических закономерностях развития детей данного дошкольного возраста;
  - предоставлять квалифицированную консультативную и практическую помощь родителям;
  - соблюдать принцип конфиденциальности в решении возникающих проблем семейного воспитания.
- 2.4. Родители (законные представители), члены клуба, обязаны:
  - уважать мнение друг друга в процессе обсуждения вопросов образования

детей;

- соблюдать принцип конфиденциальности в работе клуба;

### **3. Организация деятельности.**

3.1. Работа клуба осуществляется на базе учреждения.

3.2. Периодичность проведения заседаний клуба – не реже одного раза в месяц.

3.4. Формы организации работы Семейного клуба:

- консультации;

- семинары-практикумы;

- интегрированные занятия;

- психологические тренинги;

- практикумы;

- обсуждение и распространение опыта семейного воспитания.

### **4. Административная поддержка деятельности.**

4.1. Создание материально-технических условий для деятельности клуба: выделение помещений, необходимых канцелярских товаров, услуг ксерокопии и компьютера и др.

4.2. Поддержка и участие в организации мероприятий клуба по необходимости с целью вынесения экспертной оценки деятельности специалистов учреждения по работе с родителями.

4.3. Обеспечение запроса родителей на встречу со специалистами учреждения и смежными специалистами.

4.4. Участие в итоговых заседаниях клуба с целью вынесения экспертной оценки проделанной работы участниками клуба в целом.

### **5. Документация.**

5.1. Положение о клубе.

5.2. План работы клуба

5.3. Табель посещаемости

5.4. Отчеты о проведении заседаний клуба

5.5. Конспекты проведенных мероприятий

